

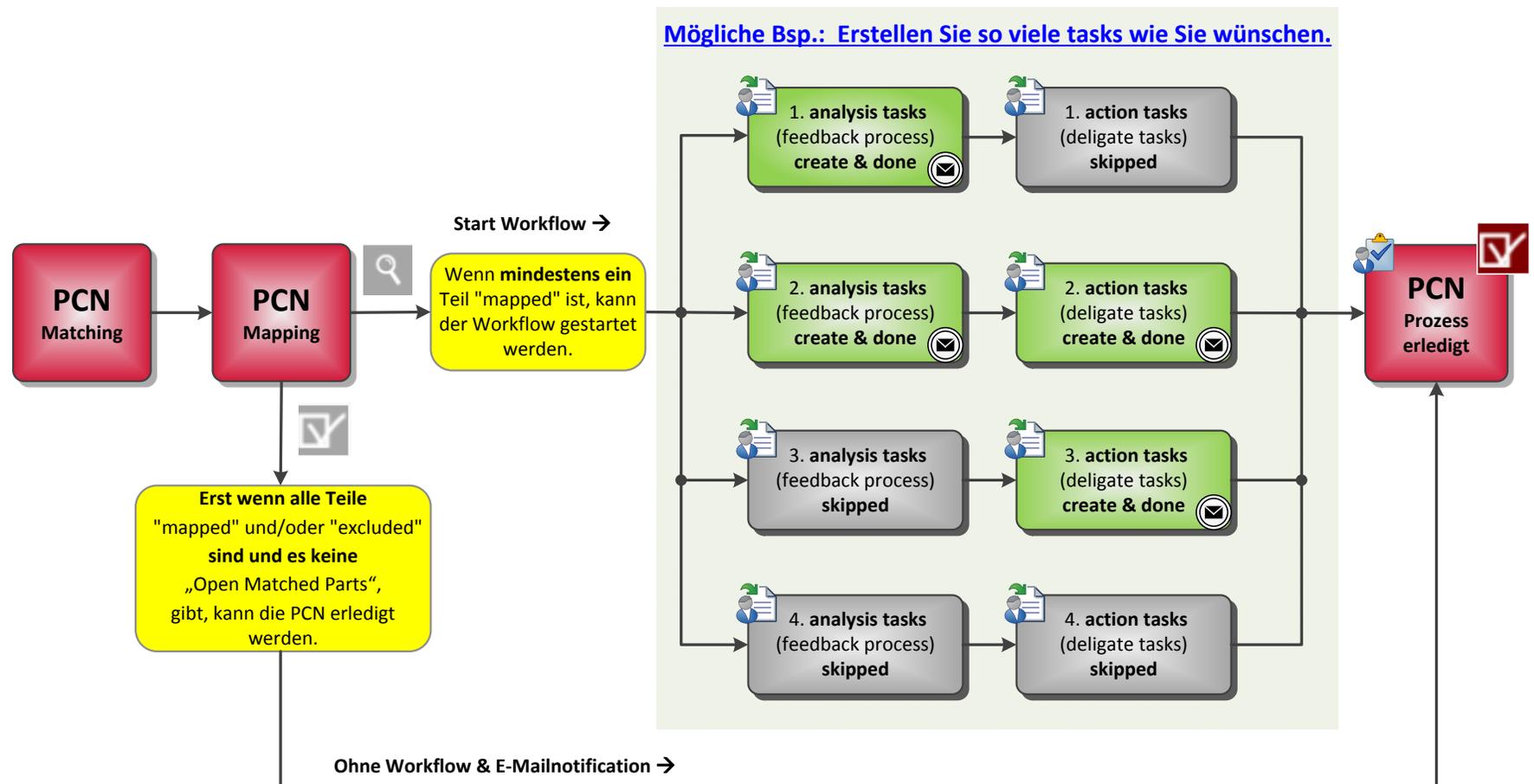
## MATCHING & MAPPING

Seite 2 bis 4 / Punkt bis Punkt

## ANALYSE & AKTION

Seite 5 bis 9 / Punkt bis Punkt

### PCN Ablaufplan V3.0x bis zur Analyse und der Aktion



## Funktionsbereich



- matches:** Welche PCN passt bzw. hat eine Übereinstimmung mit meinen Teilen
- analysis:** alle PCNs, EOL, LTB, MAJOR, MINOR, ALERT, by assmby, by partnumber, by manuf.
- tasks:** Analysis, persönliche Actions Tasks & Alert Tasks
- search:** Suchen nach PCN und Tasks
- admin:** Administrator Bereich (nur sichtbar wenn freigeschaltet)

**Overview match:**  
 - automatic remote  
 - automatic local  
 - non matched  
 - manual remote  
 - manual local

**pcn.analysis - Overview:**  
 - all PCN, EOL, LTB  
 - MAJOR, MINOR, ALERT  
 - by assembly, by partnumber, by manufacturer

**Overview actions:**  
 - analysis task  
 - action task  
 - alert task

**pcn.store - Overview:**  
(edit, import and new)  
 - all PCN, EOL, LTB  
 - MAJOR, MINOR, ALERT  
 - by partnumber  
 - by manufacturer

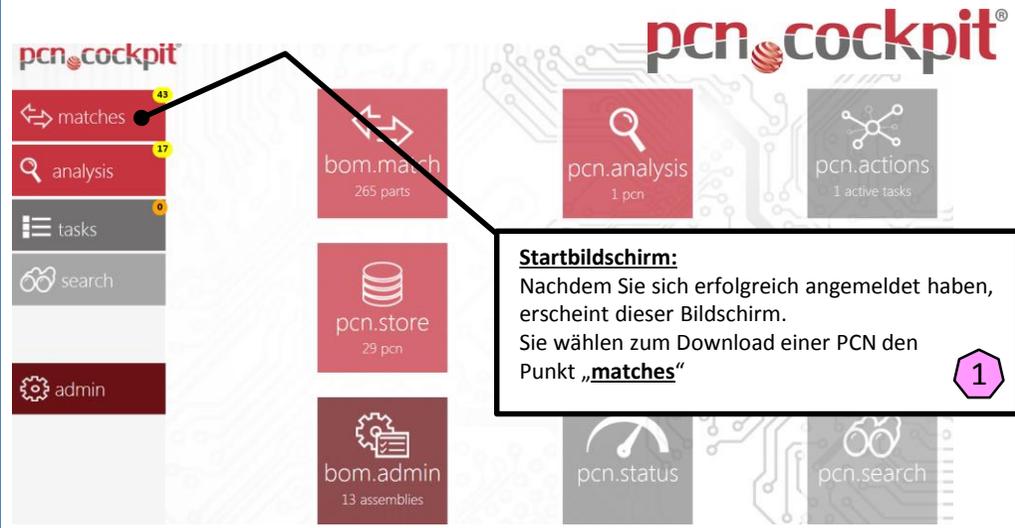
**pcn.creator**  
 Create your own PCN

Under Construction

**BOM (edit, details, delete):**  
 - assemblies  
 - internal parts  
 - external parts

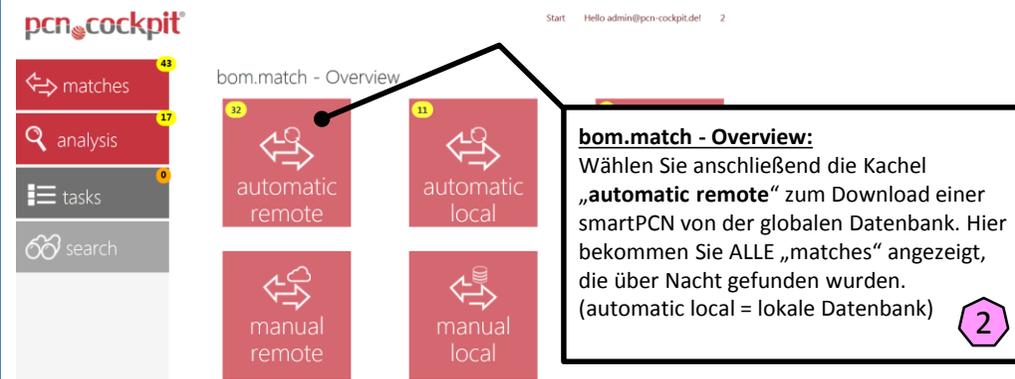
**pcn.status - Overview**  
 Dashboard & Reports

**pcn search**  
 PCN or Tasks



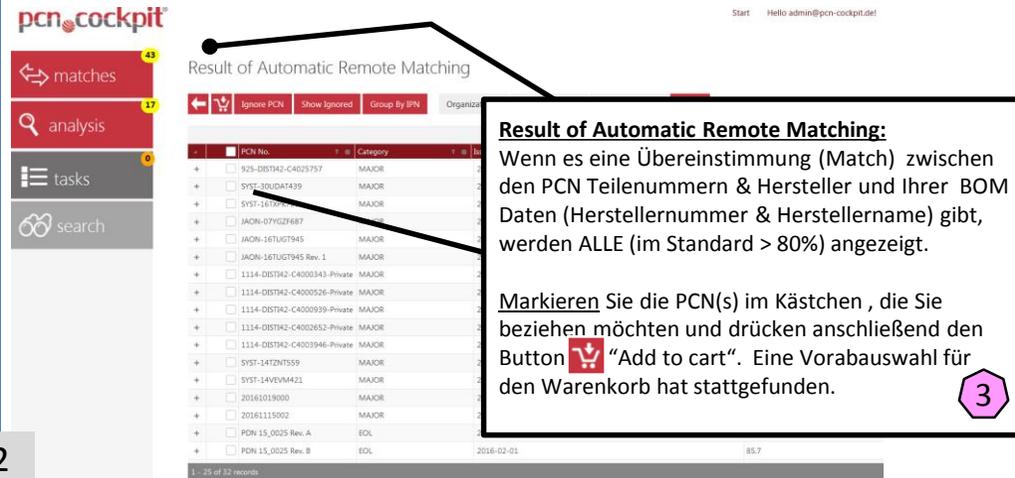
**Startbildschirm:**  
 Nachdem Sie sich erfolgreich angemeldet haben, erscheint dieser Bildschirm. Sie wählen zum Download einer PCN den Punkt „**matches**“

1



**bom.match - Overview:**  
 Wählen Sie anschließend die Kachel „**automatic remote**“ zum Download einer smartPCN von der globalen Datenbank. Hier bekommen Sie ALLE „matches“ angezeigt, die über Nacht gefunden wurden. (automatic local = lokale Datenbank)

2



**Result of Automatic Remote Matching:**  
 Wenn es eine Übereinstimmung (Match) zwischen den PCN Teilenummern & Hersteller und Ihrer BOM Daten (Herstellernummer & Herstellername) gibt, werden ALLE (im Standard > 80%) angezeigt.  
  
**Markieren** Sie die PCN(s) im Kästchen, die Sie beziehen möchten und drücken anschließend den Button „Add to cart“. Eine Vorabauswahl für den Warenkorb hat stattgefunden.

3

**4 a.** Buy PCN

Name: Administrator  
Org Unit:

Content of Cart

PCN No	Manufacturer	
1 1251-DISTH42-C4000526	Infinion	Remove
2 des-fp-58-1707pcn	Baffed88	Remove
3 EOL-170721-pe-39	Hiloz77	Remove

**4 b.** Buy PCN

Buy PCN

1/3 PCN successfully transferred

Name: Administrator  
Org Unit:

Available Credits: 72  
To Buy: 1  
Remaining Credits: 72

Content of Cart

PCN No	Manufacturer	
1 1251-DISTH42-C4000526	Infinion	Remove
2 des-fp-58-1707pcn	Baffed88	Remove
3 EOL-170721-pe-39	Hiloz77	Remove

**Transfer PCN:**

**4 a.** Sie haben hier die Möglichkeit die unter dem Button **Remove** aufgeführten PCNs anzuwählen und diese vor einem KAUF abzuwählen (Sicherheitsabfrage). Wenn die aufgeführten PCNs Ihrer Wahl entsprechen, brauchen Sie nur noch auf den Button klicken und es findet ein KAUF statt.

**4 b.** Nach erfolgreichen DOWNLOAD erscheint die Meldung: **X/X PCN successfully transferred**. Die Anzahl der „Free Credits“ verringert sich durch die Anzahl der gekauften smartPCNs.

Ihre gekauften smartPCNs befinden sich nun in dem Bereich „automatic local“.

Wenn Sie den Button wählen, kommen Sie wieder zu Schritt **3**.

Wählen Sie den Button **analysis**, dann kommen Sie in folgendes Bild **5**.

pcn.analysis - Overview

all PCN 32 pcn

EOL 8 pcn

LTB < 1 month 7 pcn

w/o EOL MAJOR 21 pcn

MINOR 3 pcn

ALERT 0 pcn

by assembly

by partnumber

by manufacturer

**pcn.analysis - Overview:**

Die zuletzt gekauften PCNs finden Sie in den weißen Kreisen. Ältere PCNs stehen in den gelben Kreisen, die aber noch nicht gemappt wurden.

Die gesamte Anzahl von PCNs steht jeweils unten in der Kachel.

Wenn Sie eine bestimmte PCN suchen, können Sie diese auch komfortabel über die grauen Kacheln durchführen. Wählen Sie die rote Kachel „all PCN“ und gelangen zum nächsten Bild.

pcn.analysis - All

Show done

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date	Status	Affected Assemblies	Import Date	Category
EOL-170721-pe-39	Produktabkündigung	Hiloz77	2017-07-21	unprocessed		2018-01-31	EOL
des-fp-58-1707pcn	Designänderungsmittteilung	Baffed88	2017-07-21	unprocessed		2018-01-31	Major
1251-DISTH42-C4000526	Standard Labels Change - Add 2D barcode...	Infinion	2017-09-29			2018-01-31	Minor
1210-DISTH42-C40003946	Customer will receive standardized inner...	Infinion	2017-07-28			2018-01-11	Major
989-DISTH42-C4000343	BARCODE PRODUCT LABEL UPDATE (FO...	Infinion	2017-02-24			2018-01-11	Minor
PDN 16_0010 Rev. A	Discontinuance of Select RF and Microwa...	Analog Devices	2017-01-11			2018-01-11	EOL
1210-DISTH42-C4000939	Customer will receive standardized inner...	Infinion	2017-07-28			2017-12-22	Major
20171115000	Qualification of Carsem Suzhou (CS2) as...	TI	2017-11-17			2017-12-12	Major
20171018000	Discontinuance of select devices at Amiko...	TI	2017-11-06	unprocessed		2017-12-12	EOL
SYST-0488TD254	Data Sheet - DSC1104 DSC1124 Data She...	Microchip	2017-12-06	unprocessed		2017-12-12	Major

Grauer Button heißt: Noch keine Aktion angefangen.

**pcn.analysis - Category:**

Sortieren Sie z.B nach „Import Date“ auf- oder abwärts über den kleinen weißen Pfeil oder über den separaten Filter \* **Achten Sie darauf, dass keine Sortierung gesetzt bleibt!**

Haben Sie Ihre gewünschte PCN gefunden, klicken Sie den Button und MAPPEN sie.

(hellrot) = bereits Mapping angefangen, aber Teile noch offen.

(dunkelrot) = Mapping fertig, alle Teile zugeordnet und kein Teil mehr offen.

- ↔ matches 43
- 🔍 analysis 20
- ☰ tasks 0
- 🔗 search
- 🏷 categorization
- ↔ mapping
- 🔍 analysis tasks

Mapping

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date	Mapped Parts	Open Matched Parts	Excluded Matched Parts
EOL-170721-pe.39	Produktabkündigung	Hiloz77	2017-07-21	0	21	

List of Mapped Parts

List of Matched Parts

Open Mapped Excluded

IPN	Internal	XPN	External	PPN	Similarity %	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_ms	pe.3997.hhu	pe.3997.hhu	pe.3997.hhu	100.0	Mapped
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mr	pe.3993.hhu	pe.3993.hhu	pe.3990.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mn	pe.3999.hhu	pe.3999.hhu	pe.3990.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mb	pe.3995.hhu	pe.3995.hhu	pe.3990.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_ms	pe.3997.hhu	pe.3997.hhu	pe.3990.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mm	pe.3999.hhu	pe.3999.hhu	pe.3992.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_ms	pe.3997.hhu	pe.3997.hhu	pe.3992.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mb	pe.3995.hhu	pe.3995.hhu	pe.3992.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mr	pe.3993.hhu	pe.3993.hhu	pe.3992.hhu	90.9	Open
<input checked="" type="checkbox"/>	1009_mm	pe.3999.hhu	pe.3999.hhu	pe.3996.hhu	90.9	Open

**MAPPING:**

1. Das MAPPING bezieht sich auf die in der Kopfzeile aufgeführte PCN No.
2. Im unteren Teil sehen Sie die dazugehörigen „Matched Parts“ aufgelistet nach dem internen und externen Bereich. Markieren Sie die Teile (durch eine Einfach- oder Mehrfachselektierung) die z.B. 100% Übereinstimmung in der XPN (Ihre externe Herstellernummer) zur PPN (hinterlegten PCN-Teilenummer) haben.
3. Mappen Sie ALLE Teile (Status: **Mapped**), die Sie fest mit der PCN verknüpfen möchten.
4. Excludieren Sie ALLE Teile (Status: **Excluded**), die es nicht betrifft. (Sie können auch zuerst Punkt 4. und dann 3. ausführen, was bei vielen Teilen geschickter ist.)
5. Drücken Sie den SPEICHER Button  (nicht vergessen!)

7

- ↔ matches 42
- 🔍 analysis 19
- ☰ tasks 0
- 🔗 search
- 🏷 categorization
- ↔ mapping

Mapping

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date	Mapped Parts	Open Matched Parts	Excluded Matched Parts
EOL-170721-pe.39	Produktabkündigung	Hiloz77	2017-07-21	1	0	20

List of Mapped Parts

List of Matched Parts

Meldung von Webseite

Really set PCN to Done?

OK Abbrechen

**MAPPING:**

- Nun haben Sie die Teile die es betrifft, klar zugeordnet. Der untere Teil mit offenen Teilen ist verschwunden und das MAPPING ist abgeschlossen.
- Drücken Sie den den Button LINKING  und erkennen sofort, welche Teile, Baugruppen bis zum Endprodukt betroffen sind. Diese Funktion steht auch schon einen Schritt vorher (Bild 7) zur Verfügung.
- Nachdem alle Teile zugeordnet sind und es keine offenen Teile mehr gibt, besteht die Möglichkeit die PCN als erledigt zu setzen. Dieses können Sie durch drücken des Button  durchführen, sofern Sie keinen Workflow starten wollen. Anschließend noch die Sicherheitsabfrage bestätigen und die PCN Bearbeitung ist schon abgeschlossen.

8

- ↔ matches 42
- 🔍 analysis 19
- ☰ tasks 0
- 🔗 search
- 🏷 categorization

Linking

PCN: EOL-170721-pe.39. Title: Produktabkündigung

IPN: 1009\_ms

Assembly: DDM\_black.02. Name: Kugelschreiber Metall schwarz

Expand/Collapse All Export Close

List of Mapped Parts

IPN	Internal	XPN
1009_ms	pe.3997.hhu	

List of Matched Parts

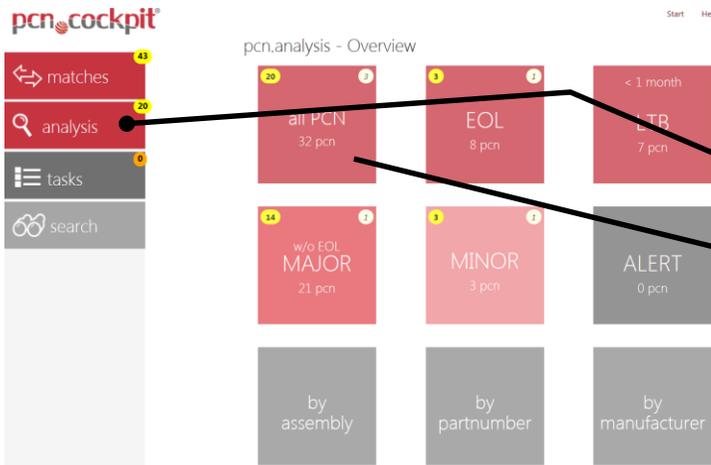
**LINKING Ergebnis:**

- Die komplette Baumstruktur sichtbar machen durch drücken des Button LINKING . Sehen Sie welche Teile, Baugruppen bis zum Endprodukt betroffen sind. Diese Funktion steht auch ab Bild 7 zur Verfügung.
- Auf Wunsch exportieren Sie das Ergebnis in eine Excel-Datei.

9

Nach dem MAPPING kommt die **ANALYSE** und die **AKTION**.

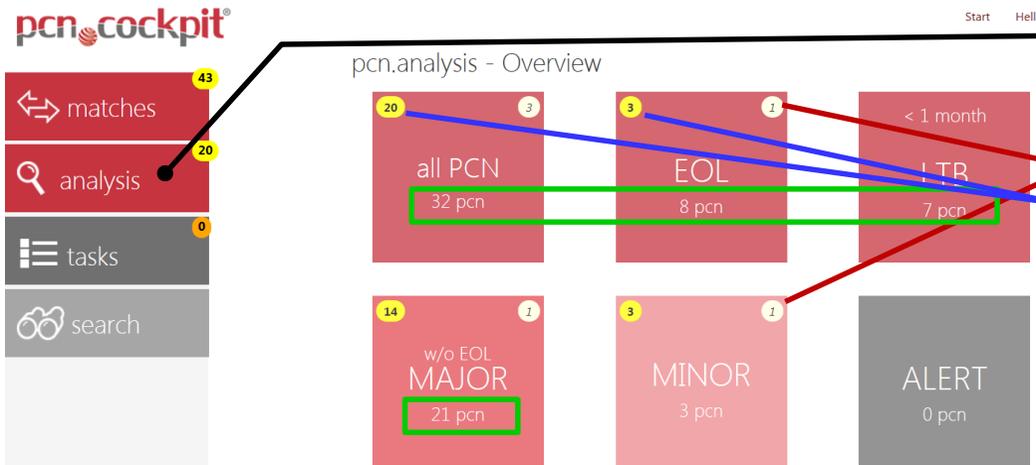
➔ ab Punkt: 10



## Die ANALYSE und die AKTION

### pcn.analysis - Overview:

1. Betätigen Sie den Button **analysis**  10
2. Wählen Sie die rote Kachel „all PCN“ und gelangen direkt zum Bild 12.



### Der alternative Weg zur **pcn.analysis – All**

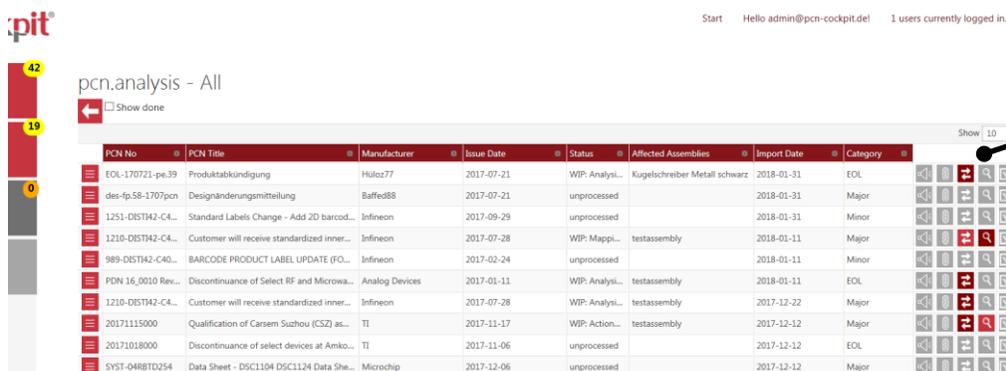
1. Den Button **analysis** anwählen:
2. Anhand der Wichtigkeit **EOL** oder **MAJOR** oder **MINOR** können Sie entscheiden, auf welche Kachel Sie zuerst klicken wollen, sofern hinter dieser Kachel eine PCN steckt.

PCNs die zuletzt gekauft wurden, stehen jeweils im grauen Kreis.

PCNs die älter sind und kein Mapping haben, stehen jeweils im gelben Kreis.

Alle PCNs je nach Kachel-Zuordnung **EOL** oder **MAJOR** oder **Minor** oder **LTB <1 Monat**.

Nachdem Sie Ihre PCN Vorauswahl durch anklicken der jeweiligen Kachel getätigt haben, gelangen Sie zur PCN Übersicht **pcn.analysis – EOL** oder - **MAJOR** oder - **MINOR** oder – **LTB**. (Das Folgebild Nr. 12 ist ähnlich, bezogen auf alle PCNs ohne Vorabauswahl.)



### pcn.analysis - All:

1. Betätigen Sie den grauen Button **Analyzing** 

Bei einer abgeschlossenen Analyse ist die Farbe des Button dunkelrot 

Bei einer bereits gestarteten Analyse, die aber noch nicht abgeschlossen ist, ist die Farbe des Button hellrot. 

## Analysing

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date
EOL-170721-pe.39	Produktabkündigung	Hüloz77	2017-07-21

Select Type: Analyse PCN in Assembly

Select Assembly: Kugelschreiber Metall schwarz

### Analysing:

13

1. Wählen Sie aus der ersten Drop-Down Liste „Analyse in PCN Assembly“ oder überspringen die Analyse durch „Skip Analysis“.
2. Wählen Sie das Assembly Ihrer Wahl aus.
3. Anschließend bestätigen Sie den Create Button  und der untere Bereich öffnet sich.

## Analysing

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date
EOL-170721-pe.39	Produktabkündigung	Hüloz77	2017-07-21

Select Type: Analyse PCN in Assembly

Select Assembly: Kugelschreiber Metall schwarz

### Workflow

Description: Analyse PCN EOL-170721-pe.39 in Assembly Kugelschreiber Metall schwarz

Target Date: 2017-12-06

Reminder Date: 2017-12-05

Reminder Repeat Days: 1;7;14

Task Number	Org Unit	Additional E-Mails	Description
001	R&D		
002	Proc		
003	Op		
004	Sales		

### Analysing:

14

Diese Werte werden automatisch eingetragen, können aber in der Grundeinstellung vom Administrator eingestellt werden. Hinter jeder Abteilung (z.B. R&D) sind bereits beliebig viele Personen mit Ihrer E-Mailadresse hinterlegt. Sie brauchen hier keine wiederkehrenden Ansprechpartner hinterlegen.

1. Nur wenn Sie zusätzliche Mailempfänger ansprechen möchten, tragen Sie hier weitere Mailadressen ein.
2. Tragen Sie hier (unterhalb Description) Ihre Anfrage oder die Kommentare ein.
3. Wählen Sie die Abteilungen oder Bereiche ab (X), die Sie ggf. nicht benötigen.
4. Betätigen Sie anschließend den **SPEICHER** Button 

Die ANALYSE ist nun erstellt und die jeweiligen Mails werden versendet!

# pcn.actions - My Analysis Tasks



Workflow #	Name	PCN	Assembly Name	Target Date	Reminder Date	Reminder Re
007	Analyse PCN EOL-170721-pe.39 in Assembly Kugelschreiber Metall s...	EOL-170721-pe.39	Kugelschreiber Metall schwarz	2017-12-06	2017-12-05	1,2,3

Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked
004	Test TASK von L.L.	Sales		Open		

## Analysing:

15

Nach anklicken des + Zeichen, können Sie noch einmal Ihre Einträge sehen.

Diese Anfragen (unter Description) werden nun per Mail an die hinterlegten Mail-adressen der jeweiligen Org Unit versendet.

Von: admin@pcn-cockpit.de  
An: Lutz Lindenau  
Cc:  
Betreff: pcn.cockpit: new Analysis task: [EOL], PCN [EOL-170721-pe.39], PMN [Hüloz77]

You receive this e-mail because your pcn.cockpit® manager created an **Analysis task** for you.

Please process the following task until **2017-12-06**:

To open workflow in pcn.cockpit®: [Click here](#)

**Task #** 004  
**Task Description** Test TASK von L.L.  
**Target Date** 2017-12-06

**Workflow #** 007

**IPNs** 1009\_ms  
**Assemblies** DDM\_black.02

**XPNs** pe.3997.hhü  
**PPNs** pe.3997.hhü

**PCN #** EOL-170721-pe.39  
**PCN Category** EOL  
**PCN manufacturer (PMN)** Hüloz77

This is a service from your pcn.cockpit®.

## Automatische Benachrichtigung per E-Mail:

16

Der Mailempfänger bekommt automatisch die **TASK-Nachricht 004** zugesendet.

Hier bekommt der Empfänger ALLE relevanten PCN Details und welche Assemblies davon betroffen sind.

1. Durch betätigen des Link [Click here](#), wird der jeweilige Empfänger genau an den passenden Workflow im pcn.cockpit geführt.

Siehe Bild

## pcn.action - Analysis Task Details



PCN #	PCN Title	Manufacturer	Issue Date
des-fp.58-1707pcn	Designänderungsmitteilung	Baffed88	2017-07-21

Workflow #	Workflow Name	Task #	Org Unit	Target Date	Task Description
004	Analyse PCN des-fp.58-1707pcn in Assembly Kugelschreiber Baugruppe	004	Sales	2018-02-06	test analysing: do you need this part

**Criticality** Yellow ▼

**Task State** Done ▼

**Comments**

Comment	User	Date
Ja die Baugruppe wird benötigt!	l.lindenau@dd-m.de	2018-02-01

smartPCN Informationen

### pcn.action – Analysis Task Details:

17

1. Nach Anklicken des + Zeichen, können Sie durch betätigen des Button den Task öffnen und gelangen zu diesem Bild.
  2. Wählen Sie bei **Criticality**: None oder Green oder Yellow oder Red aus.
  3. Wählen Sie unter **Task State**: Run oder Done aus. **Done**, wenn Sie für sich diese Anfrage abschließen können. **Run**, wenn Sie keine abschließende Antwort mitteilen können.
  4. Tragen Sie unter Comment Ihre Antwort ein und fügen ggf. noch einen Anhang mit bei. (Anhang beifügen unter: **Documents**)
  5. Drücken Sie auf den Button SPEICHERN (nicht vergessen!)
  6. Den Bildschirm verlassen durch Anklicken des X
- Der PCN-Manager bekommt automatisch ein Mail zugesendet und wird über den Status informiert.

## pcn.actions - Overview Analysis Tasks

Workflow #	Name	PCN	Assembly Name	Target Date	Reminder Date	Reminder Re																												
002	Analyse PCN PD21482X in Assembly SONSTIGE	PD21482X	SONSTIGE	2017-10-23	2017-10-26																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Task #</th> <th>Description</th> <th>Org Unit</th> <th>User</th> <th>Task Status</th> <th>Criticality</th> <th>Locked</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>001</td> <td>Test für KNESTEL Bereich R&amp;D</td> <td>R&amp;D</td> <td>angela.knestel@knestel.de</td> <td>Done</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>002</td> <td>2. Test</td> <td>Proc</td> <td></td> <td>Done</td> <td>Yellow</td> <td></td> </tr> <tr> <td>004</td> <td>3. Test</td> <td>Sales</td> <td></td> <td>Done</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked	001	Test für KNESTEL Bereich R&D	R&D	angela.knestel@knestel.de	Done			002	2. Test	Proc		Done	Yellow		004	3. Test	Sales		Done		
Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked																												
001	Test für KNESTEL Bereich R&D	R&D	angela.knestel@knestel.de	Done																														
002	2. Test	Proc		Done	Yellow																													
004	3. Test	Sales		Done																														
005	Analyse PCN EOL-170721-pe.39 in Assembly Kugelschreiber Metall s...	EOL-170721-pe.39	Kugelschreiber Metall schwarz	2017-12-06	2017-12-05	1,2																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Task #</th> <th>Description</th> <th>Org Unit</th> <th>User</th> <th>Task Status</th> <th>Criticality</th> <th>Locked</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>004</td> <td>Testtext / Wird dieses Produkt noch benötigt?</td> <td>Sales</td> <td></td> <td>Done</td> <td>Yellow</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked	004	Testtext / Wird dieses Produkt noch benötigt?	Sales		Done	Yellow															
Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked																												
004	Testtext / Wird dieses Produkt noch benötigt?	Sales		Done	Yellow																													
006	Analyse PCN JAON-08BVJU876 Rev. 1 in Assembly SONSTIGE	JAON-08BVJU876 Rev. 1	SONSTIGE	2017-11-27	2017-11-28	1,7;14																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Task #</th> <th>Description</th> <th>Org Unit</th> <th>User</th> <th>Task Status</th> <th>Criticality</th> <th>Locked</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>004</td> <td>fdhdhfh</td> <td>Sales</td> <td></td> <td>Done</td> <td>Green</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked	004	fdhdhfh	Sales		Done	Green															
Task #	Description	Org Unit	User	Task Status	Criticality	Locked																												
004	fdhdhfh	Sales		Done	Green																													
008	Analyse PCN PCN-DD-010-2016 Rev. 0 in Assembly SONSTIGE	PCN-DD-010-2016 Rev. 0	SONSTIGE	2017-11-03	2017-11-02	1,7;14																												
011	Analyse PCN PB21446X in Assembly SONSTIGE	PB21446X	SONSTIGE	2017-11-14	2017-11-28																													

### Um als PCN-Manager einen Überblick ALLER TASK zu bekommen, gibt es verschiedene Wege.

18

1. Kachel im Hauptbildschirm klicken und danach die Kachel **analysis** oder **action**, je nach Bearbeitungswunsch. → Bsp. mit Analysis Tasks
  2. Klicken Sie im Hauptbildschirm auf die Kachel **analysis** und gelangen zum pcn.actions – Overview Analysis Task.
  3. Erst wenn der jeweilige TASK auf **Done** gesetzt wurde, erscheint der Button „Create action workflow“.
- Wenn **ALLE** Task auf **Done** gesetzt sind, ist die komplette Analyse für den jeweiligen Workflow abgeschlossen. Der Hacken ✓ bei „Locked“, steht für abgeschlossene Aktion.
4. Wenn Sie nun auf den grauen Button klicken, kommen Sie in den nächsten Bildschirm: „pcn.actions – Create action task“ → siehe Bild 19
- Ist der Button rot heißt das, hier wurde bereits ein Action Task erstellt.
- Button rot anklicken heißt: „Go to action workflow“.

## pcn.actions - Create Action Tasks

For PCN

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date
ABC888XYZ	Product Change Notification (PCN)	DDM	2017-07-31

Based on analysis

Task #	Task Description	Org Unit	User	Criticality
001	Können wir dieses Teil selber bauen?	R&D		Green

-- Select One --

### pcn.actions – Create Action Tasks:

19

1. Wenn Sie eine Aktion starten wollen, wählen Sie „**Action for Assembly**“.  
(Keine Aktion starten bzw. überspringen = „Skip Action“.)
2. Betätigen Sie den create Button  und der untere Bereich öffnet sich.

## pcn.actions - Create Action Tasks

For PCN

PCN No	PCN Title	Manufacturer	Issue Date
EOL595	Product Discontinuation	Infineon	2017-06-16

Based on analysis

Task #	Task Description	Org Unit	User	Criticality
Test TASK	Test TASK von H. Lindenau, benötigen wir diese Teil noch?	CE1		Yellow

Select Type  
   
 Action for Assembly

Workflow

**Description**  
 Action for Assembly EOL595

**Target Date**  
 2017-12-09

**Reminder Date**  
 2017-12-07

**Reminder Repeat Days**  
 1;3;5

**Tasks**

Task Number	Org Unit	Additional E-Mails	Description
001	R&D	-	-
002	Proc	-	-
003	Op	-	-
004	Sales	-	-

Show 25 records

### pcn.actions – Create Action Tasks:

20

Diese Werte werden automatisch eingetragen, können aber in der Grundeinstellung vom Administrator eingestellt werden. Hinter jeder Abteilung (z.B. R&D) sind bereits beliebig viele Personen mit Ihrer E-Mailadresse hinterlegt. Sie brauchen hier keine wiederkehrenden Ansprechpartner hinterlegen.

1. Nur wenn Sie zusätzliche Mailempfänger ansprechen möchten, tragen Sie hier (unter Additional E-Mails) die Mailadresse ein. Mehrere Mail-Adressen durch ; trennen.
2. Tragen Sie hier (unterhalb Description) Ihre Aufgaben / Aktionen ein.
3. Wählen Sie die Abteilungen oder Bereiche ab (X), die Sie ggf. nicht benötigen.
4. Betätigen Sie anschließend den **SPEICHER** Button 

Die AKTION ist nun erstellt und die jeweiligen Mails werden versendet!

Analog wie in Bild  erfolgt die weitere Vorgehensweise bis zum

Bild  . → Sie können nun die PCN Bearbeitung abschließen.